

横浜子育てサポートシステムホームページ 操作マニュアル(両方会員用)

会員ページのご利用には、ご自身でメールアドレスの登録およびパスワードの再設定をする必要があります。

*パスワードは、会員登録時にランダムな初期値を設定しております。

*会員ページを利用されなくても、これまで通り郵送で更新や変更の手続きは行えます。パソコン（携帯電話）でパスワード等の設定をするかについては、各自でご判断くださいますようお願いいたします。

ログインIDについては、会員番号がIDとなります。

パスワードの再設定を行うためには、事前にメールアドレスが登録されている必要があります。

会員情報にメールアドレスを登録されていない方は、①へお進みください。

*会員のほとんどの方が、メールアドレスの登録がされていない状況です。

すでに会員情報にメールアドレスを登録されている方は、②パスワードの再設定（メールアドレス登録済みの方）へお進みください。

①メールアドレスの登録について

(1) ログイン画面の「はじめてログインする方はこちら」をクリックします。

ユーザーログイン

ログインIDとパスワードを入力してください

ログインID

パスワード

[初めてログインする方はこちら](#)

[パスワードを忘れた方はこちら](#)

[メールが届かない場合はこちらをご覧ください。](#)

[ログイン操作についての説明はこちらのページから操作マニュアルをご覧ください。](#)

(2) 会員情報確認画面が表示されます。

初めてログインする方

会員番号、氏名、暗証番号を入力してください

会員番号

氏名

暗証番号

[戻る](#)

(3) 会員番号、氏名、暗証番号を入力し「送信」を押します。

- ・氏名については、入会時および更新時に登録いただいた名字と名前になります。
*会員証に記載されている氏名が登録されている氏名になります。入力の際に会員証をご確認ください。
名字と名前の間のスペースは、入れても入れなくてもシステムで確認できるようにしています。
例： ファミサポ花子 ファミサポ 花子
- ・暗証番号については、会員種別（利用・両方・提供）によって入力する数字が異なります。
両方会員の場合：郵便番号（7ケタ）＋お子さん（登録いただいている上の子）の生年月日（8ケタ）
例：2010年1月1日生まれのお子さん場合、●●●●●●●●20100101となります。
*●は郵便番号になります。郵便番号はハイフンなしでご自宅の郵便番号を入力し、お子さんの年齢の月日が1ケタの場合には、数字の前に0をつけて入力ください。

登録いただいている上の子が分からない場合等には、本部事務局までご連絡ください。
*お問い合わせの際には、本人確認のためいくつかの項目をお伺いします。ご了承ください。

初めてログインする方

会員番号、氏名、暗証番号を入力してください

会員番号

氏名

暗証番号

[戻る](#)

*上記画面の暗証番号は5ケタになっていますが、両方会員の場合は、15ケタの数字になります。

(4) 入力した値が正しければ、メールアドレス登録画面が表示されます。

メールアドレスを登録されていない方

メールアドレス（2回）を入力してください

メールアドレス

メールアドレス（確認）

[戻る](#)

(5) メールアドレス（2回）を入力し「送信」を押します。

*携帯電話のメールアドレスを登録される場合は、携帯電話の設定によってはメールが届かない場合があります。ご利用の携帯会社のホームページをご確認いただき、携帯電話の着信拒否設定を変更してください。
ドメイン名 : kosodate.famisapo.city.yokohama.lg.jp

【参考（各携帯会社の URL）】

docomo … https://www.nttdocomo.co.jp/info/spam_mail/measure/domain/

au … <http://www.au.kddi.com/support/mobile/trouble/forestalling/phone/do-not-disturb/>

SoftBank … <http://www.softbank.jp/mobile/support/antispam/settings/indivisual/whiteblack/>

メールアドレスを登録されていない方

メールアドレス（2回）を入力してください

メールアドレス

メールアドレス（確認）

[戻る](#)

(6) 登録完了画面が表示されます。

メールアドレスを登録されていない方

メールアドレスの登録が完了しました。

[戻る](#)

- (7) 登録メールアドレス宛に、下記のメッセージとともにパスワード再設定の URL が送られます。
お送りした URL にアクセスください。

*お送りした URL は一時的に作成したアドレスとなり、有効期限は作成から 1 日となります。

有効期限が過ぎてしまった場合は、メールアドレスはすでに登録されていますので、P 5②パスワードの再設定（メールアドレス登録済みの方）(1)以降の手順と同じになります。

【メール内容】

件名：パスワード変更 URL の送付 | 横浜子育てサポートシステム

本文：

ログイン情報

〇〇〇〇 様

パスワード変更のリクエストを受け付けましたので、パスワード変更の URL をお送り致します。

パスワード変更の URL : https://kaiin.famisapo.city.yokohama.lg.jp/reminder_urls/**

★ ログイン後、パスワードの再設定を行ってください。

受付日時：2017 年 01 月 01 日 10 : 00 : 00

- (8) 会員番号と新パスワード、新パスワード（確認）を入力後、「更新する」を押します。

*新しいパスワードは、ご自身で管理をお願いします。事務局側が入力されたパスワードを確認することはできません。

*パスワードは、半角英数字 8~12 文字で設定してください。（大文字・小文字は区別されます）

パスワード変更

会員番号

新パスワード

新パスワード(確認)

※ 同じパスワードを入力してください。

- (9) 新しいパスワードが更新され、完了画面が表示されます。

パスワードが変更されました。

[ログインページに戻る](#)

- (10) ユーザーログイン画面に戻り、ログイン ID（会員番号）と再設定されたパスワードを入力し、ログインしてください。

ユーザーログイン

ログインIDとパスワードを入力してください

ログインID

パスワード

[初めてログインする方はこちら](#)

[パスワードを忘れた方はこちら](#)

[メールが届かない場合はこちらをご覧ください。](#)

[ログイン操作についての説明はこちらのページから操作マニュアルをご覧ください。](#)

②パスワードの再設定（メールアドレス登録済みの方）

- (1) ログイン画面下部にある、「パスワードを忘れた方はこちら」をクリックします。
今回の場合、パスワードを忘れたわけではありませんが、設定上の表現になりますので、ご了承ください。

ユーザーログイン

ログインIDとパスワードを入力してください

ログインID

パスワード

[初めてログインする方はこちら](#)

[パスワードを忘れた方はこちら](#)

[メールが届かない場合はこちらをご覧ください。](#)

[ログイン操作についての説明はこちらのページから操作マニュアルをご覧ください。](#)

- (2) 会員番号と会員情報に登録したメールアドレスを入力し「送信」を押します。

パスワードを忘れた方

会員番号と登録したメールアドレスを入力してください

会員番号

メールアドレス

[戻る](#) ※ メールが届かない場合は、[こちら](#)

- (3) 正しく入力されると、送信完了画面が表示されます。
*メールが正しく届かない場合には、[こちら](#)をクリックしてください。

パスワードを忘れた方

登録メールアドレスへパスワードを送信いたしました。

[戻る](#)

※ メールが届かない場合は、[こちら](#)

- (4) 登録したメールアドレスにパスワードの再設定用 URL が送られます。
- (5) これ以降の手順については、P 3 ①メールアドレスの登録について (7) 以降の手順と同じになります。

その他の設定について

●アカウントロックについて

ログイン ID とパスワードの組み合わせ間違い（ログインエラー）が 3 回続くと、アカウントロックがかかり、ログインができなくなります。

15 分以上おいてから、再度ログイン ID とパスワードの入力を行ってください。

●自動ログアウトについて

ログインされた後、操作を 15 分以上行わない場合、自動的にログアウトになります。その場合は再度ユーザーログイン画面よりログインしてください。

●メールアドレスの再設定について

登録いただいたメールアドレスから新たなメールアドレスに再設定する場合には、一度ユーザーログイン画面からログインいただき、ご自身の会員ページからメールアドレスを変更してください。

以上

問合せ先

横浜子育てサポートシステム 本部事務局

TEL:045-201-2062（月～金 9：00～17：00）

E-mail:kosodate@yokohamashakyo.jp